

## ●7月の休室日●

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

- ・毎週月曜日
- ・7/9（木） 図書整理日
- ・7/21（火） 祝日の翌日



開室時間 午前 10:00～午後 5:00  
お昼休みはありません

## ●7月の特集予定●

おすすめ本コーナーに特集しています。ご活用下さい。

\*芥川賞 VS 直木賞

- ・大人も楽しめる絵本
- ・夏休みの宿題の参考に（読書感想文・課題図書・自由工作）
- ・夏（あさがお・ひまわり・祭り・すいか）
- ・暑い夏でもおいしく食べよう
- ・スターウィーク 星空を楽しむ週間（8/1～8/7）
- ・山の日（8/11）

など

## ●図書室企画●

### この本、おすすめ!

★利用者様が記入してくれたおすすめ本のポイント紹介★ -Part 31-

「きょうりゅうゆうえんち」 やましたこうへい著  
はなび  
きょうりゅうもじがでてくるところ

## ◎読書貯金

読書は心の貯金です。

たくさん貯金をする手助けに、新磯公民館図書室では、読書貯金手帳を作成しました。

読み終わった本の題名を書き込んでいく手帳です。

お子様から大人の方までご利用いただけるよう、サイズは大、小 2 種類ご用意しました。

ご希望の方は、カウンターにお申し出ください。

## ◎カゴを設置しました

利用者様からのご意見を元に、室内での選書にご利用いただける

プラスチック製のカゴを設置しました。片手が塞がっているとき、

本が重くて大変なときなど、ご自由にお使いください。

カウンター左横の、チラシラックの下にあります。



## ●知っている便利なこと●

### ◎メールマガジンって？

図書館ホームページに、好きな分野、作家名、書名などを設定しておくで、

図書館で新規に購入した本に該当するものがあつたとき、Eメールでお知らせします。

<メールマガジンの設定の仕方>

- ② 図書館ホームページのメニューから、マイ・ライブラリーへログイン
- ② マイメニューのメールマガジンを選択
- ③ 新規登録を選択
- ④ 登録名、著者名、キーワード、ジャンル等を入力毎週土曜日午前 11 時ごろ配信されます。  
検索結果の画面の URL 付きなので、予約もスピーディーに入力できます。

### ◎読書履歴を保存できます

図書館ホームページで、「読書履歴を保存する」ボタンをオンにすると、以降の読書履歴を保存できるようになります。

<読書履歴の利用の仕方>

- ① 図書館ホームページのメニューから、マイ・ライブラリーへログイン
- ② マイメニューの読書履歴を選択
- ③ “○読書履歴を保存する”を選択
- ④ 保存のボタンがオンになっているときは、この画面下部に履歴が表示されます  
ファイル出力が可能なので、ご自身のパソコン・スマートフォンに保存できます。  
※一度解除すると、履歴がリセットされますので、お気をつけください。

## ◎図書館のレファレンスサービス（調べもののお手つだい）

市立、相模大野、橋本の各図書館では、調べ方がわからないときや、資料についてのご相談など、レファレンスサービスを行っています。

事典、辞書、年鑑、新聞縮刷版、オンラインデータベースなどを利用して回答します。

＜図書館レファレンスサービスのご利用方法＞

- ①図書館のレファレンスカウンターで
- ②図書館へ電話で
- ③図書館ホームページからメールで\*

\* 図書館ホームページトップ画面を下へスクロール

→ピックアップコンテンツのレファレンス（調べる・相談する）をクリック

→内容を確認後、下方のメールレファレンス（受付フォームのページ）をクリック  
（スマートフォンの場合）

## ◎OPAC のログインをタッチでらくらくに\*モバイル端末の交通系 IC アプリは登録できません

OPAC 利用時、パスワード入力が面倒だなと思っている方はいらっしゃいませんか？

交通系 IC カード（PASMO、Suica）に貸出券を登録し、パスワード入力を省略する設定をすると、カードリーダーにタッチするだけですぐにログインできます。

カウンターでも、貸出券の代わりに利用できます。


＜登録の仕方＞

貸出券と交通系 IC カードをご用意の上“OPAC のログイン時パスワード入力を省略する”設定で登録するよう、カウンターにお申し出ください。

## ◎スマホが貸出券になります

スマートフォンをお持ちの方は次の方法で貸出券のバーコードを表示できます。

＜準備として、図書館ホームページへパスワードを登録します＞

- ①相模原市図書館ホームページをひらく
- ②最上段右端のメニュー “ MENU” をタップ
- ③ “マイ・ライブラリー” をタップ
- ④ 「※パスワードを登録される方はこちらへ」の “こちら” をタップ
- ⑤説明に従って入力し、最後に “登録する”

＜貸出券のバーコードを表示するときは＞

- ①図書館ホームページ→メニュー “ MENU” →マイ・ライブラリー→ログイン
- ②少し下へ画面をスクロールするとバーコードが表示されます。

## ◎『予約設定』をすると便利です

図書館ホームページや OPAC で、あらかじめ予約時の設定をしておくことができます。

＜受取館・連絡方法＞

受取館や連絡方法を設定しておくと、予約の度に選択する必要がなくなります。

※新機公民館を設定することができます

### <取置スキップ期間>

旅行、療養などの長期に受取できない期間を設定できます。設定した期間内に予約の順番になったとき、自分の予約順をキープしたまま、次の順番の方にお譲りできます。

### ◎『順番予約』ができます

図書館ホームページやOPACで、上下巻の本やシリーズの本を予約するとき、受け取る順番を指定することができます。これを『順番予約』といいます。

例えば、上下巻の本の順番予約時の指定

上巻 → 受け取る順1番

下巻 → 受け取る順2番

通常の予約ですと、下巻が先に用意されることがありますので、『順番予約』をご利用ください。

### ◎本を続けて借りるには…

貸出中の本に予約が入っていない場合に、続けて借りることができます。やり方は2通りあります。

#### <貸出延長>

1週間の延長。1回のみ可能。

貸出翌日から返却予定日までの間にOPACまたは図書館ホームページのマイ・ライブラリーでご自身で手続きできます。カウンターでは手続きできません。

#### <再貸出>

2週間の貸出。

借りた本をお持ちください。カウンターで一度返却後、貸出します。

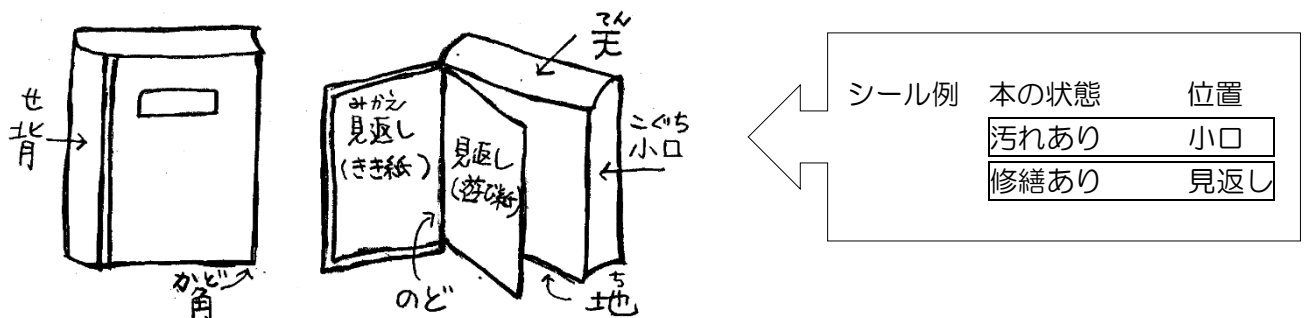
### ◎市内の図書館、図書室にある本を「新磯公民館図書室」で受け取ることができます(『予約』)

OPACや図書館HPで予約するか、予約・リクエストカードにご記入の上、カウンターにお出しください。(マンガなど予約できない本もあります)

メールアドレスを登録すると、予約の本が届いた時にメールでお知らせします。

市内に所蔵がない本は『リクエスト』として購入検討いたします。

### ◎本の各部名称を知っていますか？



新磯図書室の本には、バーコード側にシールを貼って本の状態をお知らせしています。

その位置を本の各部の名称で表しています。

## ●お願い●

### ◎本にふせん紙を貼っていませんか？

ふせん紙を貼ると弱い糊のものでも、はがした後に接着剤が残ってしまいます。すると、変色・ページ同士のくっつき・はがした時の活字はがれ・カビ、虫食い、しみなどの原因になり、本が傷んでしまいます。本にはしおりのご利用をお願いします。

### ◎本の寄贈について

本の寄贈をご希望の方は、お近くの図書館にご連絡ください。

市立図書館(鹿沼台)	042(754)3604
相模大野図書館	042(749)2244
橋本図書館	042(770)6600
相武台分館	046(255)3315

- ・公民館図書室では、寄贈の受付は行っておりません。
- ・雑誌、まんが、破損や汚れがある本など、寄贈をお受けできないものもあります。
- ・寄贈された本の取り扱いについては、図書館に一任させていただきます。

### ◎本はセロハンテープが苦手です

セロハンテープを貼ると、時間の経過により劣化してしまいます。

- ・テープのあとが変色する
- ・テープが固くパリパリになりはがれる
- ・粘着層が残りベタベタする など

本を傷める原因になります。弁償の対象になることもあります。

自分で修繕せずに職員にお声かけください。専用テープやのりで修繕いたします。

### ◎混雑を避けるために

開室直後や閉室直前、土曜日や日曜日は混みあうことが多くあります。

平日 11:30~15:00 は空いています。

昼休みなく開室していますので、ご利用ください。

## ●新磯公民館図書室の蔵書数●

新磯公民館図書室は、他の公民館図書室と比べて児童書の蔵書が多い図書室です。

一般書	8,907冊
児童書	9,763冊
(うち紙芝居349冊)	
合計	18,670冊

(令和8年3月現在)